

Некорректные данные в уведомлениях по НДФЛ и страховым взносам

Специалисты Управления Федеральной налоговой службы по Брянской области раскрыли особенности проверки уведомлений по НДФЛ и страховым взносам. Они обозначили ключевые этапы проверки и наиболее частые ошибки, которые совершают налогоплательщики и страхователи при подаче таких документов.

Первый этап - формальная проверка

Поступающие в налоговую инспекцию уведомления вначале проходят формальный контроль. Этот процесс включает в себя:

1. Проверку постановки налогоплательщика на учёт в налоговом органе.
2. Форматно-логический контроль данных.
3. Сопоставление указанных КПП и ОКТМО с актуальными сведениями.

На этом этапе не проводится анализ полноты представленных сведений и не проверяется соответствие реквизитов срокам уплаты. Важно помнить, что успешное прохождение формального контроля не гарантирует правильность уведомления с точки зрения бухгалтерского учёта.

Основные ошибки, выявляемые при проверке

Как показывает практика, бухгалтеры нередко допускают ряд типичных ошибок при заполнении уведомлений. Среди них:

1. Неверное оформление титульного листа. В этом разделе обязательно должны быть указаны ИНН и КПП головной организации.
2. Ошибка в реквизитах в разделе «Данные». Следует указывать КПП и ОКТМО именно того подразделения, к которому относится уведомление (обособленного или головного).
3. Некорректное указание срока уплаты. Данный параметр должен строго соответствовать установленным налоговым срокам.
4. Несоответствие реквизитов данным 6-НДФЛ и расчётов по страховым взносам. КПП, ОКТМО и КБК должны совпадать с отчётными документами.
5. Ошибки в КБК при сдаче уведомлений по страховым взносам. Наиболее частая проблема связана с дополнительными тарифами.

Как избежать ошибок?

Чтобы минимизировать риск ошибок, налогоплательщикам рекомендуется тщательно проверять все реквизиты перед отправкой уведомлений. Особое

внимание стоит уделять корректному указанию КПП, ОКТМО и КБК, а также сверять информацию с данными бухгалтерского учёта.

Кроме того, стоит использовать актуальные справочники и разъяснения налоговых органов, а при возникновении сомнений – обращаться за консультацией к специалистам.

Следуя этим рекомендациям, можно избежать неприятных ситуаций, связанных с некорректным заполнением уведомлений, и сократить вероятность дополнительных запросов со стороны налоговой инспекции.

Читайте также Дробление бизнеса привело к миллиардным доначислениям и тюремному сроку