

Что изменилось в порядке получения и ответа на электронные требования ФНС

Федеральная налоговая служба в письме от 07.03.2025 № ЕА-4-15/2526 разъяснила новый порядок определения даты получения электронных требований, направленных через оператора электронного документооборота (ЭДО), а также сроки ответа на них.

Когда электронное требование считается полученным

Согласно абзацу восьмому **пункта 4 статьи 31 НК РФ**, электронное требование, отправленное налоговым органом через оператора ЭДО, **автоматически считается полученным на шестой рабочий день** после отправки.

Ключевые моменты:

- отсчёт шестидневного срока начинается **со следующего рабочего дня** после даты отправки, указанной оператором ЭДО.
- если налогоплательщик отправит квитанцию о приёме раньше или позже шестидневного срока, это **не повлияет** на дату получения документа.
- новый порядок распространяется **на все налоговые документы**, отправленные налоговой по ТКС

Пример расчёта даты получения:

- 10 февраля 2025 года — налоговая отправила требование
- 11 февраля 2025 года — первый рабочий день отсчёта шестидневного срока
- 18 февраля 2025 года — шестой рабочий день, требование автоматически считается полученным (учитываем выходные 15 и 16 февраля)

Когда начинать отсчёт срока ответа

В соответствии с **пунктом 2 статьи 6.1 НК РФ**, срок ответа на требование начинает отсчитываться **на следующий рабочий день после даты его получения**.

Пример расчёта срока ответа:

- 18 февраля 2025 года — дата получения требования (по истечении шестидневного срока)
- 19 февраля 2025 года — первый рабочий день отсчёта срока ответа
- 04 марта 2025 года — крайний срок исполнения требования (если срок ответа составляет 10 рабочих дней).

Кому необходимо следовать новым правилам

Новый порядок касается **всех налогоплательщиков, использующих ТКС**. Однако обязательное использование электронного документооборота установлено только для:

- плательщиков НДС
- компаний и ИП с численностью сотрудников **более 100 человек**
- компаний и ИП, выплачивающих доходы **10 и более физлицам** в течение года

Все остальные налогоплательщики **могут использовать ТКС добровольно**, но для них по-прежнему действует прежний порядок: документ считается полученным **с момента принятия**, указанного в квитанции о приёме.

Что это значит для бухгалтеров

Что изменилось:

1. **Квитанция о приёме больше не влияет на дату получения требования.** Теперь важно следить за автоматическим сроком.
2. **Срок ответа начинается не с даты отправки, а с даты автоматического получения.** Это требует корректного расчёта сроков и контроля их исполнения.
3. **Ошибки в расчётах могут привести к штрафам.** Если компания использует ТКС, она должна учитывать шестидневный срок автоматического получения.

Как избежать ошибок:

- отслеживайте даты отправки требований, чтобы точно знать дату их автоматического получения
- включите напоминания о сроках ответа в рабочие процессы бухгалтерии
- если ваша компания использует ТКС добровольно, уточните, какой порядок получения действует для вас

Вывод

Теперь все налогоплательщики, использующие ТКС, должны учитывать, что **электронное требование автоматически считается полученным через шесть рабочих дней после отправки**, а срок ответа начинает течь **на следующий рабочий день после этого**. Это изменение требует строгого контроля сроков, чтобы избежать просрочек и штрафов.

Читайте также Как считать срок исправления ошибки в ЕФС-1:
судебная практика