

Как провести сверку с ФНС

Сверка данных в ФНС может иметь как положительные, так и отрицательные стороны. Во-первых, данная процедура позволяет убедиться в отсутствии ошибок, связанных с налоговыми платежами, что помогает избежать штрафных санкций или судебных разбирательств. Однако, с другой стороны, сам процесс может потребовать большого количества времени и даже привести к непредусмотренным затратам на сбор документов.

В статье разбираемся, почему важно проводить сверку с ФНС и что делать, если вы не согласны с её результатами.

Для чего проводить сверку

Юридическим лицам важно следить за своевременностью перечисления всех платежей в бюджет. Регулярная сверка расчётов с бюджетом позволяет своевременно обнаружить недоплаты. Это важно даже в случае, когда все платежи вносятся правильно, так как ошибки могут возникнуть при указании реквизитов платёжного документа.

Если произошла ошибка в коде бюджетной классификации (КБК), платёж может зависнуть как неопределённый или будет перечислен на другой счёт. В результате у предприятия возникнет задолженность, которую придётся погашать.

Сверка с ФНС также является необходимой процедурой, если предприниматель примет решение закрыть свою деятельность и сняться с регистрации. После того как ИП утратит свой статус, задолженности перед государством, если такие имеются, не спишутся, а будут взысканы в судебном порядке.

Введение ЕНС отменило привычные формы сверки с налоговой, которые использовали налогоплательщики. В соответствии с приказом ФНС РФ от 21 июня 2023 года № ЕД-7-19/402@ в июне была утверждена новая форма акта сверки.

3 новых документа, требуемых для сверки

Для проверки информации по сальдо ЕНС вы можете в любое время самостоятельно запросить в ФНС 3 новых документа:

1. **Справка о принадлежности сумм денежных средств**, которую должны предоставить в течение 5 рабочих дней (**подп. 10 п. 1 ст. 32 НК РФ**) в соответствии с приказом ФНС от 14 ноября 2022 года № ЕД-7-19/1086.
2. **Справка о сальдо ЕНС**, которую также ФНС обязана предоставить в течение 5 рабочих дней (**подп. 10 п. 1 ст. 32 НК РФ**).
3. **Акт сверки принадлежности сумм денежных средств**, предоставляемый в

течение 3-5 рабочих дней в зависимости от формы документа: бумажной или электронной (письмо ФНС от 29 декабря 2022 года № АБ-4-19/17879).

Запросить эти документы можно способами:

- лично обратившись в ФНС или в МФЦ
- в электронном виде через сайт ФНС
- с помощью бухгалтерских сервисов
- через Почту России с уведомлением о вручении и описью вложения

Особенности проведения сверки. Актуализация ЕНС

ФНС актуализирует ЕНС **ежемесячно 28 числа**. В этот период блокируется формирование справок и актов сверки, поэтому учтите это обстоятельство при определении сроков проведения сверки.

Если 28 число выпадает на нерабочий день, блокировку переносят на следующий рабочий день.

Важно отметить, что на сайте ФНС в личных кабинетах данные отображаются на 27 число по состоянию на 28 число. В соответствии с письмом ФНС от 28 апреля 2023 года № АБ-4-19/5479 после окончания периода блокировки инспекторы автоматически возобновляют формирование справок и актов сверки с 29 числа или в ближайший рабочий день, если 29 число выпадает на выходной день.

Вопросы к результатам сверки: что делать налогоплательщику

Ситуация, когда компания не согласна с результатами сверки, считается вполне допустимой, так как в налоговой могут возникать ошибки в данных.

Если у вас возникли разногласия или расхождения с информацией, указанной в полученных справках, рекомендуется предоставить налоговой свой вариант акта сверки для более детального рассмотрения ситуации.

Укажите свои суммы в графе 3 разделов I и II акта сверки только по тем строкам, по которым есть неправильные данные со стороны налоговой.

Раздел I акта сверки предназначен для перечисленных и признаваемых сумм в качестве ЕНП, а **раздел II** — для сумм, перечисленных не как ЕНП.

Чтобы сотрудники ФНС оперативно рассмотрели вопрос, вы можете направить им письменное обращение в свободной форме о проблеме с соответствующими пояснениями и приложить для подтверждения документы, к примеру, доказательства направления уточнённой декларации.

Обращения в налоговую можно отправить следующими способами:

- лично или через представителя, включая МФЦ
- на официальном сайте ФНС через личный кабинет налогоплательщика
- с использованием специализированных бухгалтерских сервисов
- почтовым отправлением

Через онлайн-сервисы вы также можете отправлять неформализованные обращения и поясняющие документы в налоговую инспекцию. Вы сможете отследить статус отправления и точно узнать, когда ваше сообщение было получено инспекторами.

Проверка исправлений в ФНС обычно занимает **около 30 дней**, в течение которых налоговые инспекторы рассмотрят ваше обращение и предоставят ответ.

Важно: проведите повторную сверку данных на ЕНС через 14 дней после принятия ваших аргументов, чтобы удостовериться в их правильности.

Таким образом, сверка данных в ФНС является важной процедурой для предпринимателей, позволяющей контролировать своевременность уплаты налогов и избежать возможных негативных последствий в виде штрафов и пеней из-за допущенных ошибок. Хотя сверка с ФНС не является обязательной, компаниям всё же рекомендуется проводить её хотя бы один раз в квартал.

Обратите внимание: сверку можно провести с использованием специализированных электронных сервисов для автоматизации бухгалтерского учёта.

Читайте также Фиксированный аванс по заявлению работника: ответ Роструда