

Мобилизовали директора фирмы: как сдавать отчёты

В случае получения руководителем организации или ИП повестки из военкомата необходимо в обязательном порядке оформить **доверенность** на право представления налоговой и бухгалтерской отчётности в налоговые органы через представителя, — сообщает ФНС.

Согласно **пункту 1 статьи 185** Гражданского кодекса РФ, доверенностью является письменное уполномочие, выдаваемое для представительства перед третьими лицами. **Пунктом 4 статьи 185.1** Гражданского кодекса РФ предусмотрено, что доверенность от юридического лица должна подписываться его руководителем или иным уполномоченным лицом. Индивидуальный предприниматель в качестве физического лица должен заверять доверенность на своего представителя нотариально, что предусмотрено **статьёй 185** Гражданского кодекса РФ и **пунктом 3 статьи 29** Налогового кодекса РФ.

Но как оформить доверенность на представление интересов и осуществление полномочий, если руководитель или предприниматель мобилизован?

Согласно разъяснениям ФНС, оформление доверенности от уже мобилизованного директора компании должно осуществляться в соответствии нормами, предусмотренными **пунктом 2 статьи 185.1** Гражданского кодекса РФ, то есть составленный в пунктах дислокации воинских частей документ приравнивается к нотариально заверенному и может быть **удостоверен командиром** (начальником) части, соединения, учреждения или заведения, где нет нотариальной конторы.

Комментарии юристов

Оформление доверенности на представление интересов и передачу полномочий на представление налоговой и бухгалтерской отчётности в условиях мобилизации ничем не отличается от любой другой ситуации отсутствия руководителя на рабочем месте, будь то командировка, отпуск или болезнь.

Причем, нотариальное заверение доверенности, оформленной на бумажном носителе, необходимо именно при выдаче её физическим лицом или индивидуальным предпринимателем. Удостоверение доверенности иными лицами возможно, данные случаи предусмотрены в **пункте 2 статьи 185.1** Гражданского кодекса РФ.

Оформление доверенности от юридического лица должно производиться лично руководителем и закрепляться подписью. Удостоверять такие доверенности нотариально или в соответствии с **пунктом 2 статьи 185.1** Гражданского кодекса РФ нет необходимости.

Также важно учитывать, что **смерть** руководителя организации не отменяет действие доверенности, а смерть индивидуального предпринимателя приводит к утрате силы всех выданных ранее доверенностей (подпункт 5 пункта 1 статьи 188 Гражданского кодекса РФ, письмо ФНС от 11.10.21 № БС-3-11/6755@).

Кроме того, подпунктом 2 пункта 7 статьи 10 Федерального закона от 27.05.98 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», военнослужащие не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе участвовать в управлении коммерческими организациями. Нарушение этой нормы может повлечь досрочное увольнение с военной службы в связи с утратой доверия, что предусмотрено подпунктом «д.1» п. 2 ст. 51 Федерального закона от 28.03.98 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Важно! Представитель организации или индивидуального предпринимателя по доверенности, представляющий налоговую и бухгалтерскую отчётность или иные документы в налоговый орган, должен в обязательном порядке приложить документ, подтверждающий его полномочия. В случае, когда доверенность составлена в электронном виде, её необходимо прислать в налоговый орган через оператора электронного документооборота (ЭДО) (**п. 5 ст. 80 НК РФ**).

Читайте также Как вести споры с ФНС