

Удалённая работа во время больничного: действия работодателя

Если сотрудник оформил электронный листок нетрудоспособности, однако, в период больничного продолжил работу из дома удалённо, то ему не положено пособие. В подобных ситуациях работодатель должен указывать в предзаполненных документах, обычно нужных для оплаты больничного, **признак «Пособие не требуется»**. ФСС разъясняет это в своём официальном телеграм-канале.

С 2022 года для получения социальных выплат по болезни, по уходу за больным родственником или по беременности и родам листки нетрудоспособности оформляются исключительно в электронном виде. Подобные больничные создаются и хранятся в ведомственной информационной системе ФСС под названием «Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».

Когда электронный больничный будет закрыт, работодатель получит предзаполненные данные, нужные для расчёта и выплаты сотруднику пособия. Данные предоставляются через социальный электронный документооборот (СЭДО). В течение **трёх рабочих дней** после этого страхователь отправляет в региональное подразделение ФСС подтверждённые или исправленные сведения. Получив их, в течение **10 рабочих дней** фонд рассчитает и оплатит больничный.

Следует учесть один важный фактор: больничный оплачивается, в том числе, при **потере трудоспособности** из-за травмы или болезни. Так гласит п. 1 ст. 5 Федерального закона от 29.12.06 № 255-ФЗ. Это значит, что предназначение выплаты — компенсировать работнику **утрату заработка** после страхового случая.

Если же работник продолжал получать свою зарплату, то есть, не утратил доход, то такому работнику компенсация больничного **не положена**. В подобных ситуациях работодатель должен вписывать признак «Пособие не требуется» в время подтверждения или правки предзаполненной информации.

Читайте также Запрет на требование документов, подтверждающих право на упрощённый вычет по НДФЛ