

# Заполнение бухгалтерского баланса за 2022 год

Срок сдачи годового бухгалтерского баланса (далее бухбаланса)-2022 истекает 31 марта 2023 года. Будьте внимательны, составляя его: играют роль правильность заполнения каждой строчки и точность расшифровки всех приведённых в пояснениях чисел. Мы объясним и покажем, как этого добиться.

## Кому следует сформировать бухгалтерский баланс за прошлый год

Это делает каждое юрлицо, согласно пункту 1 ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчётность организации», кроме государственных (муниципальных) предприятий и кредитных учреждений.

**Внимание!** ИП, в отличие от фирм, не обязаны составлять бухотчётность.

Бланк бухбаланса приводится в приложении № 1 к приказу Минфина от 02.07.10 № 66н. Упрощённые способы ведения бухгалтерского учёта, включая упрощённую бухгалтерскую (финансовую) отчётность (Приложение 5 к приказу Минфина от 02.07.2010 № 66н) вправе применять экономические субъекты согласно п.5 (за исключением п.6) статьи 6 главы 2 ФЗ РФ «О бухгалтерском учёте».

Каждая строка формы имеет собственный код. Список строк с их кодами содержится в приложении № 4 к приказу № 66н.

## Как сдавать бухбаланс

Налоговики должны получить баланс Вашей фирмы за 2022 год не позже 31 марта 2023 года (часть 5 статьи 18 Федерального закона от 06.12.11 № 402-ФЗ). Они загрузят полученный отчёт в государственный реестр бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Данный вид отчётов принимается только одним путём — электронным, то есть, через интернет при помощи оператора ЭДО. Соответствующий формат был установлен приказом ФНС от 13.11.19 № ММВ-7-1/570@.

**Внимание!** Не требуется сдавать бухотчётность в службу статистики.

Часть фирм обязаны выкладывать бухгалтерскую отчётность в свободном

публичном доступе, к примеру, у себя на сайте. Такая обязанность есть, в том числе, у публичных акционерных обществ (ПАО), согласно пункту 1 статьи 92 Федерального закона от 26.12.95 № 208-ФЗ.

## Как оформить бухбаланс

Требуется отражение остатков по счетам бухгалтерского учёта на заданный день. Эта дата определяется типом баланса (см. таблицу ниже).

<b>Тип баланса</b>	<b>Выбор даты</b>
вступительный	на начало хозяйственной деятельности
текущий	на отчётную дату (обычно на 31 декабря). Для целей управленческого учёта и финансового анализа могут подводить балансы за 1-й квартал, полугодие, 9 месяцев, то есть, на 31 марта, 30 июня и 30 сентября соответственно.
ликвидационный	на момент ликвидации фирмы
разделительный	на дату реорганизации в форме выделения или разделения
объединительный	на дату реорганизации в форме слияния или присоединения

Ко всем вариантам отчёта, кроме вступительного, применяется следующий принцип. Остатки конкретному счёту следует подтверждать итогами инвентаризации. В 2025 году планируется выпустить специальный ФСБУ «Инвентаризация».

Заполняя строчки балансовой таблицы, не упускайте из внимания существенные нюансы:

- в строке 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» отражают размер сальдо по счетам 50 (касса), 51 (расчётные счета) и 52 (валютные счета)
- в строке 1220 «Налог на добавленную стоимость по приобретённым ценностям» отражают сальдо по счёту 19 (НДС)
- в строке 1150 «Основные средства» отражают разность между остатками по счёту 01 (ОС) и по счёту 02 (амортизация ОС)
- в строке 1110 «Нематериальные активы» отражают разность между остатками по счёту 04 (нематериальные активы) и по счёту 05 (амортизация нематериальных активов)
- в строке 1410 «Долгосрочные заёмные средства» показывают кредиты, взятые на срок больше года
- в строке 1510 «Краткосрочные заёмные обязательства» отражают денежные средства, взятые в долг на срок, не превышающий год
- в строке 1230 «Дебиторская задолженность» прописывают размер дебетового сальдо по некоторым счетам, включая: 62 (покупатели и заказчики), 71 (подотчётные лица), 76 (разные дебиторы и кредиторы) и не только
- в строке 1520 «Краткосрочная кредиторская задолженность» отражают размер кредитового сальдо по некоторым счетам, включая: 60 (поставщики и

подрядчики), 62 (покупатели и заказчики), 69 (расчёты по взносам) и 70 (расчёты с работниками)

- в строке 1210 «Запасы» отражают размер сальдо по некоторым счетам, включая: 10 (материалы), 41 (товары), 43 (готовая продукция), 45 (товары отгруженные), 97 (расходы будущих периодов). Здесь товары, предназначенные для перепродажи учитываются по закупочной цене без торговой наценки, даже тогда, когда в учёте они проходят по цене продажи.

**Внимание!** Фирмы проводят учёт по 62-му счёту в отношении покупателей. Бывает, что по некоторым партнёрам выходит отрицательное сальдо, по другим же — положительное. В бухбалансе их следует отобразить **развёрнуто**, не «сворачивая». Остаток по дебету пишете в 1230-й строке, а остаток по кредиту — в 1520-й. Аналогично действуйте со счетами 60 и 76.

Для существенных показателей баланса, отражённых по строкам бухбаланса, следует давать расшифровку в пояснениях. Пояснения пишутся в свободной форме. Это может быть, например, таблица, а может быть и пояснительная записка.

Каждый показатель измеряется и пишется в **тысячах рублей**. У Вас должны получиться **равные конечные значения** в разделах «Актив» и «Пассив».

## Образец составления бухбаланса

Предприятие «Илларионов и сын» производит сыр.

Бухгалтерия данного ООО подвела годовой баланс на дату 31 декабря 2022 года. На производстве и складах устроили инвентаризацию и по её результатам установили сальдо и указали полученные данные в соответствующих строках таблицы. Ниже мы приводим сальдо по счетам и некоторые другие значения в строках годового баланса ООО «Илларионов и сын» на 31 декабря 2022 года Актив, как и должно быть, сошёлся с пассивом.

<b>Дебетовое сальдо</b>		<b>Кредитовое сальдо</b>	
Счёт	Остаток (тыс. руб.)	Счёт	Остаток (тыс. руб.)
01	160	02	25
41	310	60	280
19	140	62	365
45	210	66	60
50	30	69	30
51	100	70	125
60	55	80	15
62	45	84	150

**Показатели в строках баланса (тыс. руб.):**

**Дебетовое сальдо****Кредитовое сальдо****Актив**

1150 «Основные средства»	135 (160 — 25), разница между сальдо на счетах 01 и 02
1100 «Итого внеоборотных активов»	135
1210 «Запасы»	520 (310 + 210), сумма сальдо на счетах 41 и 45
1220 «Налог на добавленную стоимость по приобретённым ценностям»	140
1230 «Дебиторская задолженность»	100 (55 + 45), сумма сальдо на счетах 60 и 62
1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты»	130 (30 + 100), сумма сальдо на счетах 50 и 51
1200 «Итого оборотных активов»	890 (520 + 140 + 100 + 130)
1600 БАЛАНС (актив)	<b>1025</b> (135 + 890)

**Пассив**

1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)»	15, остаток на счёте 80
1370 «Нераспределённая прибыль, непокрытый убыток»	150, остаток на счёте 84
1300 ИТОГО капитал	165 (15 + 150)
1510 «Краткосрочные заёмные обязательства»	60, остаток на счёте 66
1520 «Краткосрочная кредиторская задолженность»	800 (280 + 365 + 30 + 125), сумма остатков на счетах 60, 62, 69 и 70
1500 ИТОГО краткосрочных обязательств	820 (60 + 800)
1700 БАЛАНС (пассив)	<b>1025</b> (165 + 860)

**Читайте также** Персонифицированные сведения о физических лицах