

Проактивные выплаты ФСС с 2022 года

Летом стало известно об изменениях порядка оформления и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, а также пособий на детей. В октябре появились некоторые подробности. Рассмотрим грядущие перемены и разъясним, как будет работать проактивная схема начисления.

Суть проактивной схемы начисления

Сейчас пособия выплачиваются в заявительном порядке: сотрудник приносит больничный лист и заявление в бухгалтерию, бухгалтерия направляет реестр в ФСС, после чего сотрудник получает выплату.

С **01.01.2022** схема выплат станет **проактивной**. Изменения в ФЗ от 29.12.2006 № 255-ФЗ вносятся ФЗ от 30.04.2021 № 126-ФЗ. Теперь инициатором начисления пособий выступает не работодатель, а сам ФСС.

Таблица. Основания производства выплат

Вид пособия	Основание
пособие по временной нетрудоспособности	открытие и закрытие больничного листа
пособие по беременности и родам	закрытие больничного листа
пособие по рождению ребёнка	запись в Едином государственном реестре ЗАГС

Пособие по уходу за ребёнком продолжит выплачиваться в заявительном порядке. Основание для начисления пособия – сведения, предоставленные работодателем.

Больничные листы полностью переведут в электронный вид, чтобы ФСС узнавал об открытии и закрытии больничных от медицинских учреждений, минуя этап заявления.

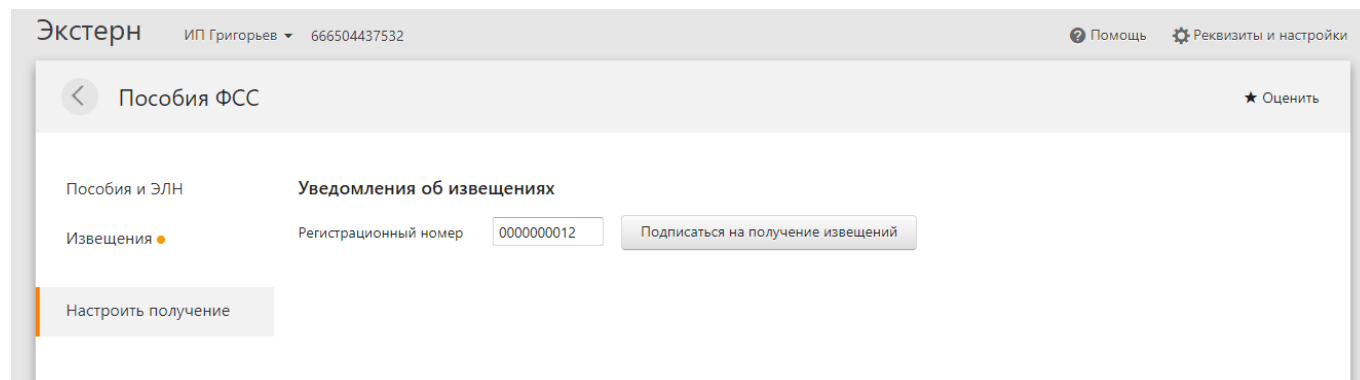
Основываясь на ФЗ от 30.04.2021 № 126-ФЗ и проект Постановления Правительства РФ «О составе и порядке получения страховщиком сведений и документов...», рассмотрим, как будет осуществляться документооборот по каждому виду пособий.

Необходимость подключения к СЭДО

Чтобы в 2022-ом направить данные в ФСС, нужно подключиться к **СЭДО (социальному электронному документообороту)**. СЭДО является универсальным сервисом ФСС. Сейчас фонд через СЭДО направляет извещения, когда в реестре отсутствуют необходимые для расчёта пособия данные.

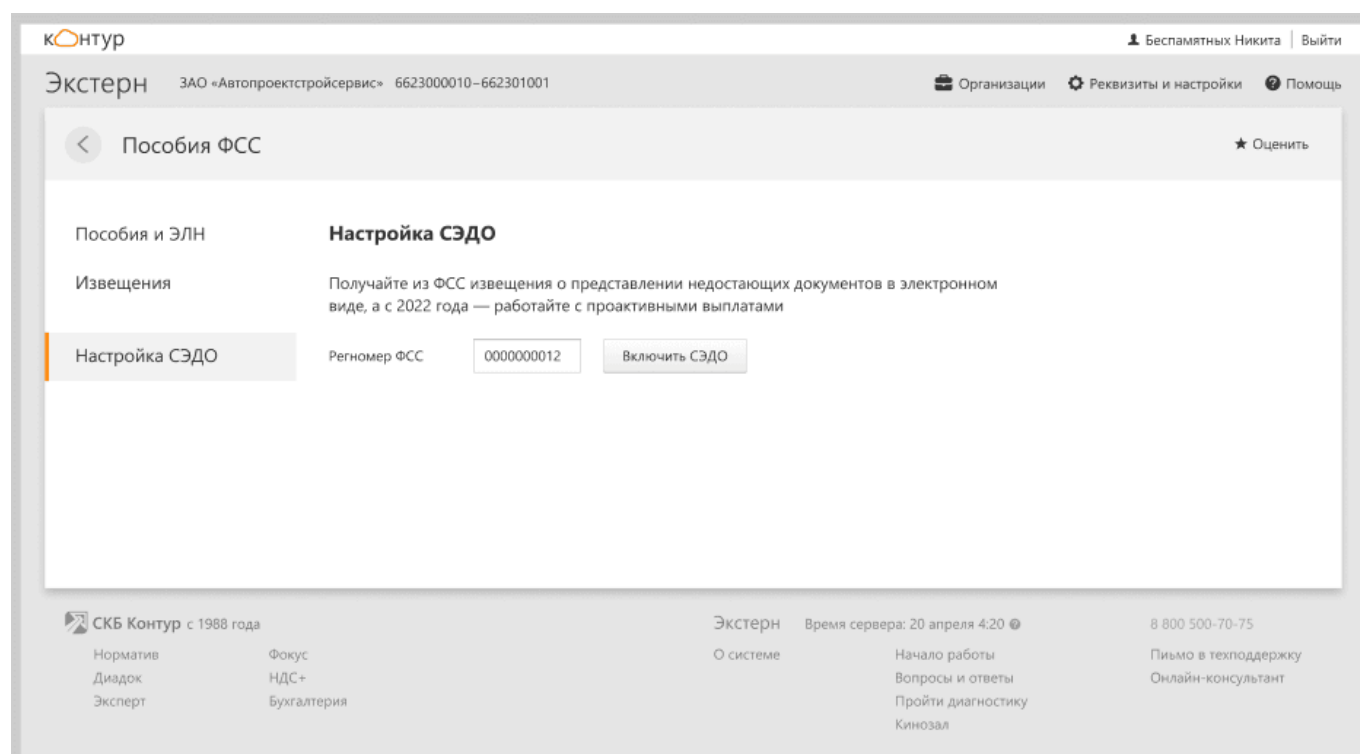
Присоединиться к СЭДО можно через оператора ЭДО, с которым вы работаете по

отчётности. Например, в Контур.Экстерне это можно сделать следующим образом: зайти в раздел Пособия ФСС → подписаться на получение извещений → настроить получение извещений.



Настроить получение извещений (присоединение к СЭДО)

Для удобства пользователей в скором времени указанная кнопка будет переименована. Нажав на неё, вы сразу поймёте, что вы присоединяетесь к СЭДО.



Так будет выглядеть обновлённая настройка СЭДО

В 2020-ом мы аналогичным образом подключаемся к новому комплексу ПФР для направления формы СЗВ-ТД.

Передача в ФСС сведений о новых сотрудниках

При трудоустройстве новых сотрудников или внесении изменений в данные уже работающих лиц компании необходимо передать в ФСС форму «сведения о застрахованном лице».

Срок, отведённый на передачу сведений, – **3 рабочих дня**. Срок отчитывается с даты, когда сотрудник подписал соответствующий документ. Подписание возможно как на бумаге, так и в электронном виде при помощи электронной подписи.

Действие проактивной схемы начисления по каждому виду пособий

Рассмотрим действие проактивной схемы начисления по каждому виду пособий на примерах с различными основаниями производства выплат.

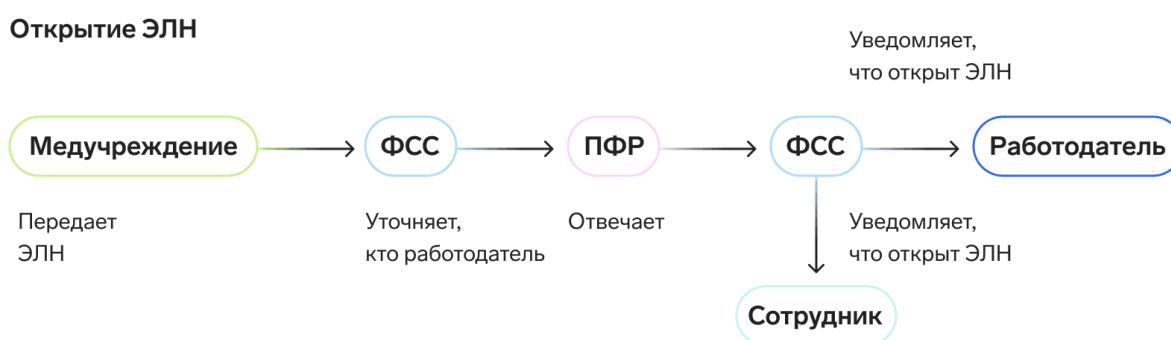
Выплата пособия по временной нетрудоспособности

1. **Выплата пособия по временной нетрудоспособности**
2. **Основание: открытие больничного.**

Сразу после открытия больничного сотрудник медицинского учреждения оформляет электронный лист нетрудоспособности (ЭЛН), подписывает его и направляет в ФСС.

ФСС выясняет, где трудоустроен застрахованный гражданин: направляет запрос в ПФР, который в течение дня предоставляет ответ.

Затем ФСС уведомляет самого застрахованного лица через портал госуслуг и его работодателя. Работодатель узнает об открытии ЭЛН, даже если работник не сообщил о болезни.



Открытие больничного (ЭЛН)

3. **Основание: продление или закрытие больничного, направление сотрудника на медико-социальную экспертизу.**

ФСС так же направляет уведомление как застрахованному лицу через портал госуслуг, так и его работодателю. Фонд самостоятельно уведомляет компанию, что ЭЛН продлён, закрыт или работник направлен на экспертизу, запрашивает недостающие для расчёта пособия сведения:

- трудовой стаж на дату открытия ЭЛН
- зарплата за 2 предыдущих года
- льготы
- районный коэффициент
- число рабочих дней в расчётном периоде
- ставка, если у застрахованного лица неполный рабочий день
- сведения о замене расчётных годов, если работник подал заявление
- периоды, когда работник освобождался от труда с сохранением зарплаты
- периоды, когда работник отстранялся от труда без сохранения зарплаты
- периоды простоя.

Работодатель обязан предоставить указанные сведения в течение **3-х рабочих дней** со дня закрытия ЭЛН.



Закрытие больничного (ЭЛН)

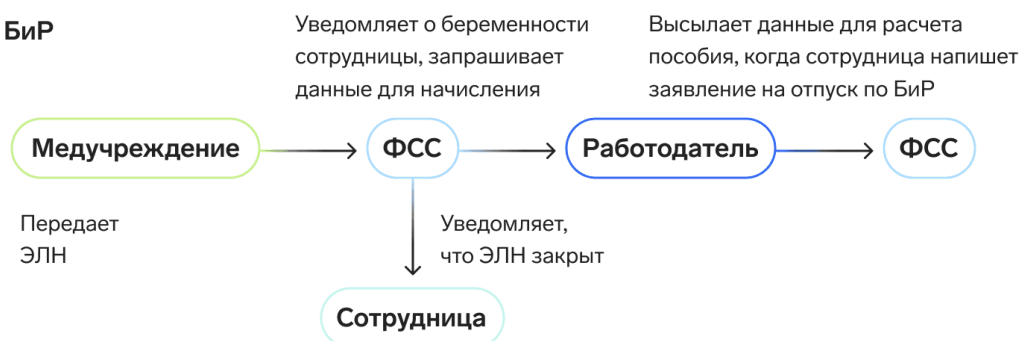
После выплаты пособия ФСС направляет уведомление как застрахованному лицу, так и работодателю.

Выплата пособия по беременности и родам

Основание для выплаты указанного пособия – ЭЛН, который формируется на **140 дней** и **изначально закрыт**. Сразу после его оформления ФСС направляет работодателю запрос о представлении необходимых для начисления пособия сведений.

Но не все сотрудницы уходят в декретный отпуск в установленное больничным листом время. Некоторые продолжают трудиться до тех пор, пока им позволяет состояние здоровья, поэтому направлять в ФСС данные для расчёта пособия нужно **после получения заявления на отпуск** по беременности и родам. Если он оформляется на срок **меньше 140 дней**, это нужно отразить в реестре.

ЭЛН по БиР



Беременность и роды

Выплата пособия по рождению ребёнка

Основанием для выплаты указанного пособия является запись из Единого государственного реестра ЗАГС. Когда ФСС получит информацию о рождении ребёнка, он должен выяснить, где трудоустроены родители, направив запрос в ПФР, а также проверить, производятся ли выплаты.

Если трудоустроены оба родителя, выплаты по умолчанию производятся **матери**. Если по трудовому договору работает **один родитель**, пособие получает он. Если оба родителя безработные, пособие выплачивают органы социальной защиты.

Затем ФСС проверяет, являются ли имеющиеся у него сведения достаточными, чтобы назначить пособие. Если сведений не хватает, фонд направляет запрос работодателю. При этом на предоставление ответа отводится **2 рабочих дня** с даты получения запроса.

Рождение ребёнка



Рождение ребёнка

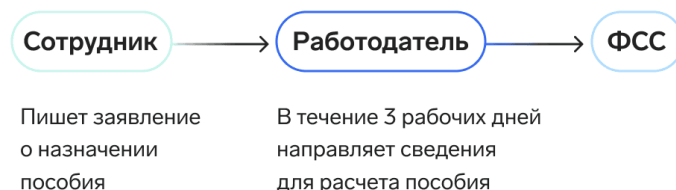
Выплата пособия по уходу за ребёнком до 3-х лет

Основание для выплаты – уведомление работодателя о появлении сотрудника, имеющего право на получение указанного пособия. Информацию предоставляет **сам сотрудник**, когда заполняет два заявления: на отпуск по уходу за ребёнком и на

назначение ежемесячного пособия.

В течение **3-х рабочих дней** с даты получения этих заявлений работодатель обязан направить в ФСС форму «Сведения для назначения пособия». Затем фонд назначает пособие и производит выплаты на протяжении всего срока. Направлять реестр кадровый месяц не нужно.

Пособие до 3 лет



Пособие по уходу за ребёнком до 3-х лет

Если ФСС обнаружит ошибки в сведениях

Если ФСС в сведениях, предоставленных работодателем, обнаружит ошибки, он направит соответствующее извещение в течение **5 рабочих дней**.

Если в течение **3-х рабочих дней** работодатель не подтвердит получение извещения, фонд направит его заказным письмом. Тогда извещение считается полученным через 6 рабочих дней с даты его направления.

Перед работодателем ставится две задачи, связанные с получением извещения:

- в течение 3-х рабочих дней подтвердить его получение
- в течение 5 рабочих дней с даты его получения предоставить фонду ответ в виде письменного или электронного документа.

Необходимость перерасчёта пособия

Если сотрудник подаёт заявление о перерасчёте пособия, работодателю необходимо в течение **5 рабочих дней** с даты его получения передать в ФСС необходимые для перерасчёта данные.

Санкции за нарушения

Чтобы успешно реализовать проактивную схему начисления выплат, в ст. 15.2 ФЗ № 255-ФЗ внесли новые основания для штрафов.

Таблица. Санкции за нарушения

Нарушение

Размер штрафа

• непредставление страхователем документов на проверку	200 руб. за каждый документ
• представление документов на проверку с нарушением срока	
• предоставление страхователем недостоверных данных или некорректных документов	20% от суммы излишних расходов фонда (но не менее 1 000 руб. и не более 5 000 руб.)
• попытка скрыть страхователем достоверные сведения	
Штраф начисляется, когда из-за действий страхователя фонд выплатил пособие в меньшем размере или другим застрахованным лицам.	
Передача страхователем данных для назначения пособия с нарушением срока.	5 000 руб.

Читайте также Применение бухгалтерских справок в учёте